

## 1. ACORDO INTEGRAL

A confirmação por escrito do fornecedor ou o atendimento total ou parcial do pedido de compra, o que ocorrer primeiro, constituirá aceitação de todos os termos e condições aqui contidos. Qualquer aceitação deste pedido de compra é limitada à aceitação dos termos expressos na proposta estabelecidos neste pedido de compra. O fornecedor não poderá alterar o pedido de compra por nós enviado, a menos que as variações estejam pré-estabelecidas nas condições ou que seja formalizado e acordado pelas partes. Se este pedido de compra for considerado uma aceitação de uma oferta anterior pelo vendedor, tal aceitação é limitada aos termos expressos estabelecidos neste pedido de compra

## 2. COMPETÊNCIA DO FORNECEDOR

O fornecedor declara e garante que possui as instalações, habilidades, conhecimentos e experiência para manipular e fornecer os produtos e/ou serviços aqui especificados de maneira segura e responsável, todas as certificações exigidas pelas especificações do pedido e que todas as pessoas, incluindo qualquer dos subcontratados envolvidos no manuseio de qualquer material produzido ou fornecido sob este pedido de compra tem acesso aos documentos de segurança do produto, em caso de produtos químicos classificados pela ONU que ofereçam risco a saúde, associados a esses materiais e serão avisados de seu uso seguro e adequados.

## 3. REQUISITOS DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

O fornecedor deve manter um Sistema de Gestão da Qualidade implantado ou atender aos requisitos das especificações solicitadas e dos seguintes padrões para fornecer detecção, documentação e correção oportuna de qualquer não conformidade no produto fornecido. O fornecedor notificará o comprador de quaisquer alterações no Sistema de Gestão da Qualidade usadas para qualificar originalmente o fornecedor, que são eles:

(A) AS9100;

(B) AS9120;

(C) ISO9001;

(D) X5-F003 - Questionário de Seleção - Avaliação de Fornecedor\_Supplier Selection - Evaluation Questionnaire rev2.

Pontuação	Classificação
Menor que 70	Reprovado
Igual ou maior que 70	Aprovado

## - APROVADO E CERTIFICADO

Fornecedor que possui sistema certificado comprovado pela cópia do certificado;

## - APROVADO;

Fornecedor aprovado através das informações contidas no formulário X5F003

## - APROVADO COM RESTRIÇÃO - PLANO DE AÇÃO

Fornecedor que não atingiu a nota necessária no processo de seleção e ou avaliação, sendo submetido a um plano de ação para solução das discrepâncias.

## - NÃO APROVADO;

Fornecedor que não atende os requisitos do sistema.

## - FORA DO ESCOPO;

Os registros e resultados referente a seleção/avaliação de fornecedores ficam armazenados no sistema eletrônico e ou, disponível no processo correspondente e sendo ilustrados conforme X5-F003 Questionário de Seleção e Avaliação de Fornecedor e X5-F004 – Avaliação de Fornecedores.

## 4. CONFORMIDADE NECESSÁRIA DO MATERIAL

Os produtos fornecidos devem estar em conformidade com todos os requisitos deste pedido de compra, incluindo as especificações referenciadas. O fornecedor deve manter informação documentada da evidência objetiva de conformidade com as especificações exigidas por este pedido de compra para consulta a qualquer momento pelo comprador responsável por este pedido. O fornecedor notificará o comprador se houver não conformidades no produto antes do envio. O fornecedor receberá, antes do envio, autorização para enviar o material discrepante ou não conforme, em caráter de aprovação por desvio, não isentando o fornecedor de ser despontuado em sua avaliação de desempenho mensal/anual. A X5 Company se reserva no direito de recusar material com defeito, sem disposição ou aprovação prévia.

Requisitos mínimos para conformidade do produto e liberação para recebimento:

- Data de validade com, no mínimo, 70% de vida útil;
- Enviar certificado de análise e/ou conformidade anexo a nota fiscal;
- Constar número do nosso pedido no campo de observações ou campo similar na nota fiscal;

## 5. NOTIFICAÇÃO DE ALTERAÇÕES

O fornecedor concorda em notificar o comprador por escrito, com antecedência de cinco dias, de quaisquer alterações no produto e/ou processo, mudanças de fornecedores e mudança de local de fabricação. O fornecedor é responsável por obter todas as aprovações necessárias dos detentores das especificações, tais como fabricantes, para executar quaisquer alterações.

## 6. TRANSMISSÃO DOS REQUISITOS

As cláusulas aplicáveis dos requisitos de contrato, deste termo, do governo, órgão reguladores e do cliente (veja cláusula 14) devem ser transmitidas para o sub-fornecedor do fornecedor e/ou fornecedores terceirizados. O fornecedor manterá informação documentada da qualificação de seus sub-fornecedores bem como certificações aplicáveis e necessárias para o processo.

## 7. RETENÇÃO DE REGISTROS

O fornecedor manterá, por dez (10) anos, arquivos de pedidos de compra dos produtos ou serviços incluindo documentação de suporte e arquivos de backup, incluindo e não se limitando a faturas, contratos, requisições por escrito e etc. Registros de aceitação, registros de inspeção, certificações do material e registros de teste de conformidade, serão para consulta e solicitação do comprador.

## 8. DIREITOS DE ACESSO

O comprador e seus clientes se reservam-se no direito de realizar inspeções e auditorias das informações do fornecedor, tais como, procedimentos, instalações e produtos. O direito de entrada permite que o fornecedor, clientes, órgãos reguladores e agências nacionais determine e verifique a qualidade dos registros e material em qualquer lugar, incluindo a planta do subcontratado. A verificação do produto pelo cliente não deve ser usada como evidência da qualidade efetiva do fornecedor e não isenta o requisito de conformidade do produto ou impede a rejeição subsequente pelo cliente.

## 9. ISENÇÃO

A falha do comprador na execução de qualquer um dos termos ou condições aqui contidos ou insistir em exercer qualquer direito, privilégio ou a renúncia ao cargo do comprador, não viola os termos deste instrumento e não cancela a quaisquer outros termos ou condições, do mesmo tipo ou similar.

## 10. DIVISIBILIDADE

Se qualquer provisão destes termos e condições ou qualquer parte deste for inválida, ilegal ou incapaz de ser aplicadas por qualquer razão de regra da lei ou ordem pública, todas as condições e disposições deste contrato, que possa ser efetivada sem essa disposição inválida, ilegal ou não aplicável, deve, no entanto, permanecer em pleno vigor e efeito.

## 11. ENTREGA E DESEMPENHO

Tempo é essencial. As entregas devem ser feitas nas quantidades, nos locais e horários especificados pelo comprador. O pedido deve ser entregue em sua totalidade a menos que remessas parciais sejam aprovadas previamente, pelo comprador. A X5 Company não terá nenhuma obrigação de pagar por mercadorias entregues acima das quantidades especificadas pelo comprador. O comprador pode alterar ou suspender os cronogramas de entrega.

### **X5 Company (Unidade Brasil)**

**Avenida Eng. Juarez de Siqueira Brito Wanderley, 600 – Condomínio Industrial Eldorado – São José dos Campos – Estado de São Paulo – CEP 12.238-565**

### **X5 Company LLC (Unidade Estados Unidos da América)**

**8950 NW 27th Street, suite 308 – Doral – Florida – Zip Code 33172**

X5-F044 - Termos e condições para fornecimento\_ Terms and conditions for suppliers Rev /



**Prazo de entrega:** A avaliação dos resultados leva-se em conta o de 12 meses com base nos seguintes critérios:

- Fornecedores que apresentem até três (03) atrasos na entrega requer um monitoramento por parte do processo de compras;
- Fornecedores que apresentem até quatro (04) atrasos na entrega são notificados, via email, visando o conhecimento por parte dos mesmos quanto ao seu congelamento caso mais um (01) atraso venha a ocorrer;
- Fornecedores que apresentem cinco (05) ou mais atrasos na entrega tem as compras suspensas e seu potencial alterado no sistema informatizado para “**Não Aprovado pelo SGQ**”, sendo dos mesmos solicitados um plano de ação correspondente para tratativa das causas do problema.

## 12. REQUISITOS DE ÉTICA

A X5 Company está comprometida em conduzir os negócios de maneira justa, imparcial, ética e adequada. Dessa forma, expectativa é de que o fornecedor faça o mesmo e que o código de conduta do fornecedor seja claramente divulgado entre os colaboradores. Caso o fornecedor tenha motivos para acreditar que o comprador, qualquer funcionário ou subcontratado do comprador tenha agido de forma inadequada ou antiética em relação a esses termos e condições, ou contra as leis cíveis do países em que se aplica este documento, o fornecedor deve relatar tal conduta a gerência do comprador e enviar email ao [compliance@x5company.com](mailto:compliance@x5company.com)

## 13. LEI APLICÁVEL

(a) O fornecedor cumprirá as leis federais, estaduais, provinciais e locais aplicáveis, regras e regulamentos legais sob os mesmos, e esse cumprimento será um requisito destes termos e condições. Isso deve incluir, mas não se limita à conformidade com FAA, DOT, ANAC, ANTT e outros regulamentos de transporte, bem como os padrões de comunicação de perigos promulgados nos termos da Lei de Saúde e Segurança Ocupacional.

(b) O Vendedor deverá controlar a disseminação e o acesso a dados técnicos, informações e outros itens recebidos sob este termo de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis de controle de exportação dos EUA e Brasil.

(c) O fornecedor cumprirá as leis de proteção ao meio ambiente vigente em seu país e no país em que a X5 Company está sediada.

## 14. REQUERIMENTOS DOS NOSSOS CLIENTES

<http://www.embraer.com/ftp/pub/qualityrequirements>.

<https://www.embraersuppliers.com/esuppliers/#/pt-BR/supplier-requirements>

[http://www.helibras.com.br/website/po/ref/Política-para-Fornecedores\\_105.html](http://www.helibras.com.br/website/po/ref/Política-para-Fornecedores_105.html)

[www.eticatam.com.br](http://www.eticatam.com.br)

<http://ww.ares.com.br/fornecedores.php>

<https://two.cavok.in/cvk/login/?next=/cvk/extra/supply/oc/5278/print/>

[http://connect.mysky.com.br/cgi-bin/connectct/ct\\_rel\\_ordem\\_compra.cgi/2--8-8146-POR--1575656599/VER/](http://connect.mysky.com.br/cgi-bin/connectct/ct_rel_ordem_compra.cgi/2--8-8146-POR--1575656599/VER/)

[https://www.avibras.com.br/site/images/gestao\\_qualidade/Manual\\_do\\_Fornecedor\\_PT.pdf](https://www.avibras.com.br/site/images/gestao_qualidade/Manual_do_Fornecedor_PT.pdf)

X5-F044 - Termos e condições para fornecimento\_ Terms and conditions for suppliers Rev /